

LAPORAN MANAJEMEN TUGAS PROYEK
PERPUSTAKAAN DIGITAL SMK NEGERI 1 NUNUKAN
KABUPATEN NUNUKAN PROVINSI KALIMANTAN UTARA



Disusun Oleh :

| | |
|-----------------------------|-------------------------------------------|
| Agus Siswanto | Ketua Proyek |
| Heru Ari Nugroho | Sekretaris |
| Nanda Widiyanto | Bendahara |
| Anhar | Pengumpul Data & Analis Sistem |
| Akbar Setyo Darmawan | Desain Interface |
| Reza Iskandar Malik | Programmer |

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2014

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul Tugas Proyek

PEMBUATAN PERPUSTAKAAN DIGITAL di SMK N 1 NUNUKAN

2. Tim Proyek

- | | |
|-------------------------|------------|
| 1. AGUS SISWANTO | (11018065) |
| 2. HERU ARI NUGROHO | (11018071) |
| 3. NANDA WIDIANTO | (11018062) |
| 4. ANHAR | (11018120) |
| 5. AKBAR SETYO DARMAWAN | (11018070) |
| 6. REZA ISKANDAR MALIK | (11018102) |

3. Lokasi Tugas Proyek

Tempat : SMK N 1 NUNUKAN KABUPATEN NUNUKAN PROVINSI
KALIMANTAN UTARA

Alamat : Desa Nunukan, Kecamatan Nunukan, Kabupaten Nunukan.

Yogyakarta, 2014

Telah disetujui dan disahkan oleh :

4. Tim Penguji

Pembimbing : Andri Pranolo, S.T., M.Cs.

Penguji : Taufiq Ismail, S.,T.,M.Cs

Tanda Tangan

Mengetahui,

Kepala Program Studi

Teknik Informatika

Sri Winiarti, S.T, M.Cs

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr. Wb.

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga dapat terselesaikannya Manajemen Tugas Proyek dengan judul “Perpustakaan Digital SMK Negeri 1 Nunukan Kabupaten Nunukan Provinsi Kalimantan Utara”.

Manajemen Tugas proyek merupakan salah satu prasyarat yang harus ditempuh oleh setiap mahasiswa jurusan Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan untuk memenuhi syarat dalam penyelesaian pendidikan jenjang Strata Satu (S1).

Manajemen Tugas proyek ini bertujuan untuk menerapkan disiplin ilmu yang telah didapat dibangku kuliah serta untuk meningkatkan pengetahuan yang bersifat praktis. Dengan tugas ini diharapkan mahasiswa dapat menghasilkan suatu karya yang telah diperolehnya.

Dalam pelaksanaan Manajemen Tugas Proyek ini kami banyak mendapatkan bantuan dari berbagai pihak, baik berupa bimbingan, saran, nasehat, serta semangat. Oleh karena itu dengan besar hati kami menyampaikan ucapan terimakasih kepada :

1. Ibu Sri Winiarti, S.T., M.Cs selaku Kepala Program Studi Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan.

2. Bapak Andri Pranolo, S.T., M.Cs. selaku Dosen Pembimbing yang telah meluangkan waktu serta memberikan pengarahan dan bimbingan sepenuhnya dalam penyusunan laporan Manajemen Tugas Proyek.
3. Bapak Taufiq Ismail, S.T,M.Cs. selaku Dosen penguji yang telah meluangkan waktu untuk menguji proyek kami.
4. Pihak Kepala Sekolah SMK Negeri 1 Nunukan Kabupaten Nunukan Provinsi Kalimantan Utara yang telah membantu dan bekerjasama dengan kami.
5. Kedua orang tua kami, yang senantiasa memberikan dukungan baik moral maupun materi, dan do'anya yang selalu beliau panjatkan untuk kesuksesan kami semua.
6. Semua pihak yang telah membantu dalam terselesaikannya penyusunan laporan ini.

Kami menyadari bahwa penyusunan laporan Manajemen Tugas Proyek ini tidak lepas dari kesalahan dan kekurangan, oleh karena itu saran dan kritik yang sifatnya membangun akan senantiasa kami harapkan.

Semoga laporan Manajemen Tugas Proyek ini dapat bermanfaat bagi pembaca sekalian serta dapat menjadi amalan bagi kami. Amin.

Wassalamualakum Wr. Wb.

Yogyakarta, _____

Penyusun

DAFTAR ISI

| | |
|----------------------------------------|------------|
| HALAMAN JUDUL | i |
| HALAMAN PENGESAHAN | ii |
| KATA PENGANTAR..... | iii |
| DAFTAR ISI..... | v |
| DAFTAR GAMBAR..... | vii |
| DAFTAR TABEL | x |
| DAFTAR SINTAKS | xii |
| BAB I PENDAHULUAN | |
| A. Latar Belakang Masalah | 1 |
| B. Identifikasi Masalah..... | 3 |
| C. Batasan Masalah | 4 |
| D. Rumusan Masalah | 4 |
| E. Tujuan Tugas Proyek | 5 |
| F. Manfaat Tugas Proyek | 5 |
| BAB II PERSIAPAN PROYEK | |
| A. Personel yang Terlibat | 7 |
| B. Proses Dididapatkannya Proyek | 8 |
| C. Biaya Awal..... | 11 |
| D. Fokus Pelaksanaan | 12 |
| BAB III GAMBARAN UMUM | |
| A. Gambaran Umum | 13 |

| | |
|--------------------------------------------------------------|----|
| B. Gambaran Unit yang Terlibat dengan Sistem Pembangun | 19 |
| C. Gambaran Sistem dalam Sekolah..... | 20 |

BAB IV PELAKSANAAN PROYEK

| | |
|--------------------------------------------|----|
| A. Pembagian Tugas | 21 |
| B. Ketersediaan dan Penggunaan Tools | 24 |
| C. Waktu Pelaksanaan | 30 |
| D. Tempat Pekerjaan | 35 |
| E. Kontrak Kerja / Mou | 35 |

BAB V DOKUMENTASI PROYEK

| | |
|------------------------------------------|-----|
| A. Analisis Sistem | 38 |
| B. Waktu Pelaksanaan | 83 |
| C. Biaya..... | 104 |
| D. Evaluasi (Keberlanjutan Proyek) | 109 |

BAB VI PENUTUP

| | |
|--------------------|-----|
| A. Kesimpulan..... | 111 |
| B. Saran | 112 |

| | |
|-----------------------------|------------|
| DAFTAR PUSTAKA | 113 |
|-----------------------------|------------|

| | |
|----------------------|------------|
| LAMPIRAN..... | 114 |
|----------------------|------------|

DAFTAR TABEL

| | |
|---------------------------------------------------------------|-----|
| Tabel 1. Pemasukan Awal proyek..... | 11 |
| Tabel 2. Rekapitulasi..... | 12 |
| Tabel 3. Rancangan dan Realisasi proyek..... | 30 |
| Tabel 4. User | 50 |
| Table 5. Anggota..... | 51 |
| Tabel 6. Bibliografi | 52 |
| Tabel 7. Item | 53 |
| Tabel 8. Content | 55 |
| Table 9. Author/Pengarang | 55 |
| Tabel 10. Lokasi/ Rak | 56 |
| Tabel 11. Pencarian Bibliografi | 56 |
| Tabel 12. Pengaturan..... | 58 |
| Tabel 13. Backup | 58 |
| Tabel 14. Peminjaman..... | 59 |
| Tabel 15. Jadwal Manajer | 82 |
| Tabel 16. Jadwal Sekretaris..... | 88 |
| Tabel 17. Jadwal Bendahara | 91 |
| Tabel 18. Jadwal Analisis dan pengumpul data | 95 |
| Tabel 19. Jadwal Desainer | 98 |
| Table 20. jadwal Programmer | 101 |
| Tabel 21. Rancangan biaya dan Realisasi Biaya..... | 104 |
| Table 22. Rincian biaya dan Realisasi pelaksanaan proyek..... | 106 |

| | |
|--------------------------------------------------|-----|
| Tabel 23. Rancangan dan Rincian biaya Akhir..... | 109 |
|--------------------------------------------------|-----|

DAFTAR GAMBAR

| | |
|-------------------------------------------------------------------|----|
| Gambar 1. Pengembangan Sistem Dengan <i>Model Waterfall</i> | 37 |
| Gambar 2. <i>Use Case Diagram</i> | 40 |
| Gambar 3. <i>Activity Diagram</i> Proses Login Admin | 42 |
| Gambar 4. <i>Activity Diagram</i> Bibliografi | 43 |
| Gambar 5. <i>Activity Diagram</i> edit data Bibliografi | 45 |
| Gambar 6. <i>Activity Diagram</i> cetak barcode buku | 46 |
| Gambar 7. <i>Activity Diagram</i> Input anggota | 47 |
| Gambar 8. <i>Activity Diagram</i> edit anggota | 49 |
| Gambar 9. <i>Activity Diagram</i> cetak kartu anggota | 55 |
| Gambar 10. <i>Activity Diagram</i> pelaporan | 56 |
| Gambar 11. <i>Menu Perpustakaan</i> | 58 |
| Gambar 12. <i>Menu Pustakawan</i> | 59 |
| Gambar 13. <i>Menu Login</i> | 61 |
| Gambar 14. Tampilan <i>Halaman Utama menu Admin</i> | 63 |
| Gambar 15. Menu Bibliografi | 64 |
| Gambar 16. Menu tambah data baru bibliografi | 65 |
| Gambar 17. Data Eksemplar | 66 |
| Gambar 18. Letak File Keseluruhan | 67 |
| Gambar 19. Sirkulasi | 67 |
| Gambar 20. Letak File Sirkulasi | 68 |
| Gambar 21. Menu Sirkulasi | 69 |
| Gambar 22. Letak File sirkulasi | 71 |

| | |
|------------------------------------------------|-----|
| Gambar 23. Keanggotaan | 71 |
| Gambar 24. Letak File keanggotaan | 72 |
| Gambar 25. Tambah Data baru anggota | 73 |
| Gambar 26. Cetak kartu anggota | 74 |
| Gambar 27. Sintaks cetak kartu anggota..... | 75 |
| Gambar 28. Halaman master file | 76 |
| Gambar 29. Letak file master file | 77 |
| Gambar 30. Halaman Sistem..... | 78 |
| Gambar 31. Letak file halaman system..... | 79 |
| Gambar 32. Sintaks halaman system | 80 |
| Gambar 33. Halaman pelaporan..... | 80 |
| Gambar 34. Letak file pelaporan..... | 81 |
| Gambar 35. Letak file pelaporan..... | 82 |
| Gambar 36. Letak Rak Buku..... | 114 |
| Gambar 37. Suasana di perpustakaan | 114 |
| Gambar 38. Kegiatan pengurus perpustakaan..... | 115 |
| Gambar 39. Pengurus perpustakaan..... | 116 |

DAFTAR SINTAKS

| | |
|--------------------------------------|----|
| Sintaks 1. Form Login Admin..... | 64 |
| Sintaks 2. Halaman utama..... | 64 |
| Sintaks 3. Data bibliografi..... | 67 |
| Sintaks 4. Sirkulasi..... | 69 |
| Sintaks 5. Menu sirkulasi | 70 |
| Sintaks 6. Halaman keanggotaan | 72 |
| sintaks 7. Halaman keanggotaan | 73 |
| Sintaks 8. Cetak kartu anggota..... | 75 |
| Sintaks 9. Halaman master file..... | 76 |
| Sintaks 10. Halaman system | 79 |
| Sintaks 11. Halaman pelaporan..... | 81 |